



COMUNE DI CALATABIANO
PROVINCIA DI CATANIA

DETERMINAZIONE SINDACALE N. 19 del 31.12.2015

OGGETTO: Proroga contratto a tempo parziale extradotazione stipulato in data 03.09.2012, come modificato in data 01.04.2014, con il dr. ing. Salvatore Faro. Periodo 01.01.2016 – 31.12.2016.

Conferimento incarico di posizione organizzativa Area Tecnica Ecologia ed Ambiente e S.U.A.P.. Periodo 01.01.2016 – 31.12.2016.

IL SINDACO

PREMESSO CHE:

- con determinazione sindacale n. 40 del 03.09.2012, è stato conferito, *intuitu personae*, ai sensi art. 51, comma 5 bis, legge 8/6/1990, n.142, recepita nella Regione Siciliana dall'art. 1, comma 1, lett. h) della legge regionale 11.12.1991, n. 48, come introdotto dall'art. 6, comma 4, legge 15/5/1997, n.127, recepito dalla Regione Siciliana con l'art. 2, comma 3, legge regionale 7/9/1998, n.23 (art.110, co. 2, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/00); nonché, artt. 145 e 146 del regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, e verificati, a seguito di avviso pubblico, previamente la professionalità ed i requisiti posseduti, dalla data di sottoscrizione del contratto al 31.12.2012, salvo proroga, al dr. ing. Salvatore Faro, incarico extra dotazione organica mediante contratto a tempo parziale (18 ore settimanali) di istruttore direttivo tecnico con le connesse responsabilità di direzione e gestione dell'area tecnica, per il conseguimento degli obiettivi di cui al programma di mandato ed all'approvanda relazione previsionale e programmatica 2012-2014, allegata al bilancio previsionale 2012 ed al pluriennale 2012-2014, nonché al predisponendo piano delle *performance*; nonché, l'incarico aggiuntivo di responsabile S.U.A.P., previsto, quale ufficio di staff, dal vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi (artt.8, 9 e 16), attivato con deliberazione n. 118/07 avente ad oggetto "Sportello Unico delle Attività Produttive. Misure organizzative" e n. 32/11 avente ad oggetto "Modifica deliberazione di G.C. n. 118/07 avente ad oggetto "Sportello Unico delle Attività Produttive. Misure organizzative"" e disciplinato dal "Regolamento di organizzazione e di funzionamento dello Sportello Unico per le Attività Produttive", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 07.06.2011 e dalla delibera di G. C. n. 70 del 12.07.2011, avente ad oggetto "Funzionamento Sportello

Unico per le Attività Produttive – art. 10 della legge regionale 5 aprile 2011 n. 5. Attivazione caselle Posta Elettronica Certificata”;

- con determinazioni sindacali n. 52 del 28.12.2012, n. 02 del 07.01.2014, come modificata con determinazione sindacale n. 10 del 01.04.2014, e n. 47 del 31.12.2014, è stato prorogato il conferimento, al dr. ing. Faro Salvatore, rispettivamente, dal 01.01.2013 al 31.12.2013, dal 07.01.2014 al 31.12.2014 e dal 01.01.2015 al 31.12.2015, per le motivazioni tutte esplicitate nel medesimo atto, delle funzioni di direzione e gestione dell'area tecnica e dello S.U.A.P., con le correlate competenze e responsabilità dirigenziali di cui all'art. 51 della legge 8/6/1990 n. 142, come recepito dall'art. 1, lett. h), della L.R. n. 48/91 e modificato dalle leggi 15/5/1997 n. 127 e 16/6/1998 n. 191, così come introdotte nella Regione Siciliana dall'art. 2 della L.R. 7/9/1998 n. 23;

RICHIAMATA:

- la deliberazione di G. C. n. 110 del 30.12.2014, avente ad oggetto “Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2015-2017 e piano occupazionale 2015”, esecutiva ai sensi di legge;

DATO ATTO CHE:

- a) l'area tecnica ecologia ed ambiente è priva di un funzionario – istruttore direttivo tecnico, con adeguato diploma di laurea, che ne coordini i processi (progettazione e/o gestione di opere pubbliche con assunzione dei ruoli previsti dalla vigente normativa, manutenzioni, pianificazione urbanistica, edilizia, miglioramento e risanamento ambientale, attuazione di iniziative innovative e migliorative e sviluppo delle procedure di lavoro verso un continuo aggiornamento delle stesse, cura di relazioni esterne con altre istituzioni e con utenti), garantendo adeguati livelli di qualità del servizio complessivo erogato, in possesso di approfondita conoscenza della normativa di settore, degli strumenti tecnici e informatici necessari allo svolgimento efficace dell'attività e delle tecniche di project management; di elevate capacità tecniche e specialistiche relative all'area medesima e richieste dalla tipologia delle attività e dei risultati da raggiungere; di elevate capacità di pianificazione e organizzazione dell'attività svolta e di analisi delle problematiche con correlata elaborazione di adeguate soluzioni; di capacità di gestire le risorse umane assegnate, a cui poter conferire l'incarico di responsabile di area;
- b) appare opportuno dover far fronte alle superiori esigenze di funzionalità della predetta area mediante la prosecuzione dell'incarico extradotazione organica a tempo parziale (24 ore settimanali) conferito ai sensi dell'art. 51, comma 5 bis, legge 8/6/1990, n.142, recepita nella Regione Siciliana dall'art. 1, comma 1, lett. h) della legge regionale

11.12.1991, n. 48, come introdotto dall'art. 6, comma 4, legge 15/5/1997, n.127, recepito dalla Regione Siciliana con l'art. 2, comma 3, legge regionale 7/9/1998, n.23 (art.110, co. 2, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/00); dell'art. 67, co. 2 e 3, dello Statuto Comunale e dell'art. 145, co. 2 e 3, del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

DATO ATTO, ALTRESI', CHE:

- ai sensi dell'art. 9, co. 3, del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi *“Gli incarichi di responsabili delle posizioni organizzative sono attribuiti dal Sindaco, con proprio provvedimento motivato, per un periodo non superiore a quello del proprio mandato e tenuto conto delle funzioni ed attività da svolgere, della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei risultati raggiunti, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini, della capacità professionale ed esperienza acquisite dal personale”*;
- ai sensi dell'art. 26, co. 1, del medesimo regolamento *“I Responsabili di Area sono nominati dal Sindaco, con provvedimento motivato, secondo criteri di professionalità ed in relazione agli obiettivi definiti dai programmi dell'Amministrazione”*;

RILEVATO CHE:

- le nomine degli organi di vertice delle amministrazioni si configurano come potestà di indirizzo e di governo dell'autorità preposta all'amministrazione stessa, salvo motivazione del provvedimento di nomina, da adottare in base a criteri eminentemente fiduciari, essendo esso riconducibile all'ambito degli atti di “alta amministrazione”, anche se la motivazione della scelta - effettuata *intuitu personae* - a seguito dell'apprezzamento complessivo del soggetto da incaricare, va effettuata valutato il possesso dei prescritti requisiti del prescelto, in modo che possa dimostrarsi la ragionevolezza della scelta (cfr. Cons. Stato, Sez. IV, 5 febbraio 1999, n. 120; 1° settembre 1998, n. 1139);
- il conferimento delle posizioni organizzative va inquadrato nell'ambito delle nomine fiduciarie spettanti alla competenza sindacale, quale atto unilaterale discrezionale da adottare in relazione alla natura ed alle caratteristiche degli obiettivi prefissati a livello politico (Trib. Civile Caltanissetta, 16.02.2010, n. 185);

TENUTO CONTO:

- delle attività da svolgere e dei programmi ed obiettivi da realizzare;
- dei risultati sin qui raggiunti e da raggiungere;
- dei requisiti culturali e, pertanto, dei titoli specifici posseduti;

→ delle attitudini, della capacità professionale ed esperienza acquisite;

RICHIAMATE, altresì, **PER RELATIONEM** le motivazioni tutte di cui alle succitate determinazioni;

RITENUTO di prorogare, al dr. ing. Salvatore Faro, dal 01.01.2016 al 31.12.2016, l'incarico extra dotazione organica conferito con propria determinazione n. 40 del 03.09.2012, con le modifiche apportate con propria determinazione n. 10 del 01.04.2014, mediante contratto a tempo parziale (24 ore settimanali) di istruttore direttivo tecnico, stipulato in data 03.09.2012, come modificato in data 01.04.2014, con le connesse responsabilità di direzione e gestione dell'Area Tecnica Ecologia ed Ambiente e dello S.U.A.P.,

RITENUTO, infine, di dovere evidenziare che:

- il responsabile della struttura di vertice (Area), quale macrostruttura in cui è organizzato l'ente, assume la responsabilità di firma degli atti, aventi efficacia esterna, di competenza dell'Area, mentre i dipendenti responsabili dei vari Servizi, oltre che firmatari di ogni atto inerente al Servizio stesso ed avente valenza interna, sono responsabili dei procedimenti relativi e, pertanto, a qualunque categoria appartengano, sono anch'essi responsabili del risultato della loro attività;
- il suddetto responsabile, ai sensi della L.R. n. 10/91, può assegnare a se stesso o ad altri responsabili dei servizi dell'area di competenza i procedimenti inerenti ai servizi direttamente attribuiti;
- per quanto sopra, all'incaricato in questione, compete il conferimento della retribuzione di posizione e, previa valutazione, di quella di risultato, secondo la vigente contrattualistica del comparto Regioni ed Autonomie Locali;

VISTI:

- l'art. 51 della legge 8/6/1990 n. 142, come recepito dall'art. 1, lett. h), della L.R. n. 48/91 e modificato dalle leggi 15/5/1997 n. 127 e 16/6/1998 n. 191, così come introdotte nella Regione Siciliana dall'art. 2 della L.R. 7/9/1998 n. 23;
- gli artt. 10 ed 11 del C.C.N.L. 31/03/1999 (contratto collettivo di lavoro relativo alla revisione del sistema di classificazione del personale del comparto Regioni ed Autonomie Locali);

- il disposto di cui all'art. 13 della L.R. 26/8/1992 n. 7, come integrato dall'art. 41 della L.R. 26/93, ai sensi del quale il Sindaco ha competenza alla nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi, nonché all'attribuzione espressa agli stessi (nominalmente individuati), delle funzioni enumerate nell'elenco non tassativo di cui all'art. 51, comma 3, della legge 142/90, come sostituito dall'art. 6, comma 2, della Legge 127/97 e successive modificazioni ed integrazioni, recepita nella Regione Siciliana dall'art. 2 della L.R. 23/98;
- l'art. 9, co. 3, del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 06.05.2003 e modificato con deliberazioni di Giunta Comunale n. 111 del 28.09.2006, n. 65 del 02.07.2008, n. 124 del 30.12.2010 e n. 91 del 02.11.2012;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in premessa:

DI PROROGARE, al dr. ing. Salvatore Faro, dal 01.01.2016 al 31.12.2016, l'incarico extra dotazione organica conferito con propria determinazione n. 40 del 03.09.2012, con le modifiche apportate con propria determinazione n. 10 del 01.04.2014, mediante contratto a tempo parziale (24 ore settimanali) di istruttore direttivo tecnico, stipulato in data 03.09.2012, come modificato in data 01.04.2014, con le connesse responsabilità di direzione e gestione dell'Area Tecnica e dello S.U.A.P., previsto, quale ufficio di staff, dal vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi (artt.8, 9 e 16), attivato con deliberazione n. 118/07 avente ad oggetto "Sportello Unico delle Attività Produttive. Misure organizzative" e n. 32/11 avente ad oggetto "Modifica deliberazione di G.C. n. 118/07 avente ad oggetto "Sportello Unico delle Attività Produttive. Misure organizzative"" e disciplinato dal "Regolamento di organizzazione e di funzionamento dello Sportello Unico per le Attività Produttive", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 07.06.2011 e dalla delibera di G. C. n. 70 del 12.07.2011, avente ad oggetto "Funzionamento Sportello Unico per le Attività Produttive – art. 10 della legge regionale 5 aprile 2011 n. 5. Attivazione caselle Posta Elettronica Certificata";

DI DARE ATTO CHE il superiore incarico resta disciplinato dai predetti contratti;

DI CONFERIRE, con le correlate competenze e responsabilità dirigenziali di cui all'art. 51 della legge 8/6/1990 n. 142, come recepito dall'art. 1, lett. h), della L.R. n. 48/91 e modificato dalle leggi 15/5/1997 n. 127 e 16/6/1998 n. 191, così come introdotte nella Regione Siciliana dall'art. 2 della L.R. 7/9/1998 n. 23, l'incarico di posizione organizzativa:

per il periodo 01.01.2016-31.12.2016, al:

→ dr. ing. Faro Salvatore, per l'Area Tecnica Ecologia ed Ambiente e lo S.U.A.P.;

DI DARE ATTO CHE:

- al succitato responsabile, in relazione agli obiettivi definiti dai programmi dell'Amministrazione, compete l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, concernenti l'area di riferimento, in particolare, di quelli finali che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;
- ad egli spetta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, ivi inclusi autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- egli è responsabile in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati, rispondendo, nei confronti degli organi di direzione politica:
 - del perseguimento degli obiettivi assegnati nel rispetto dei programmi e degli indirizzi fissati dagli organi politici, nonché del piano delle *performance*;
 - dell'attuazione del piano anticorruzione e delle legge sulla trasparenza e correlate determinazioni, disposizioni e direttive del Segretario Comunale;
 - dei rendimenti e dei risultati della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, anche sotto l'aspetto dell'adeguatezza del grado di soddisfacimento dell'interesse pubblico, incluse le decisioni organizzative e di gestione del personale;
 - della funzionalità della struttura organizzativa cui sono preposti e dell'impiego ottimale delle risorse finanziarie, umane e strumentali assegnate;
 - del buon andamento e della economicità della gestione;
- egli assegna i vari compiti istruttori alle risorse umane facenti parte della struttura e conserva l'esercizio di una diretta attività di sovrintendenza e di coordinamento dell'attività dei responsabili di procedimento, oltre che poteri di impulso sugli atti istruttori interni ed esterni e poteri di diffida e messa in mora in caso di ritardi e inadempimenti;

DI ATTRIBUIRE, al predetto incaricato, per l'espletamento del succitato incarico il sottoelencato trattamento economico lordo:

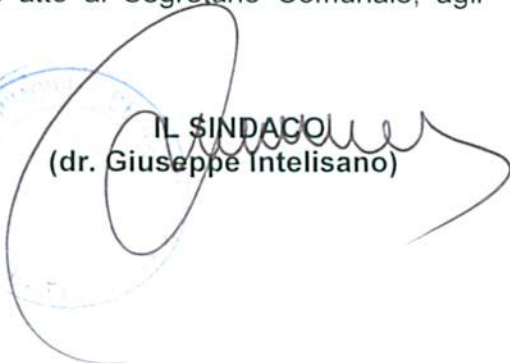
→ dr. ing. Faro Salvatore:

- € 1.786,84 per trattamento economico proporzionato a n. 24 (ventiquattro) ore settimanali, inclusi oneri riflessi ed I.R.A.P., equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro di comparto, per una categoria D1, posizione economica D1 e, specificatamente:
 - € 1.315,69 (oneri diretti);
 - € 359,32 (oneri riflessi);
 - € 111,83 (I.R.A.P.)

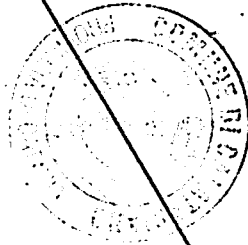
- € 1.584,83 per indennità ad personam, secondo i criteri determinati dalla Giunta Comunale e, specificatamente:
 - € 1.267,87 (€ 958,33 per oneri diretti quantificati in misura pari all'indennità di posizione organizzativa prevista per l'area tecnica con deliberazione di G.C. n. 37 del 26.04.2012; € 228,08, per oneri riflessi ed € 81,46 per I.R.A.P.);
 - € 316,96 (€ 239,58 per oneri diretti quantificati in misura pari al limite massimo dell'indennità di risultato attribuibile, previa valutazione, al soggetto investito di posizione organizzativa dell'area tecnica, entro i limiti di cui al C.C.N.L. del comparto Regioni ed Autonomie Locali; € 57,02 per oneri riflessi ed € 20,36 per I.R.A.P.);dando atto che la relativa spesa trova copertura finanziaria nel bilancio pluriennale 2015-2017 – esercizio finanziario 2016 giusta impegno di spesa assunto con deliberazione di G. C. n. 110 del 30.12.2014, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2015-2017 ed il piano occupazionale 2015;

DI DARE ATTO CHE gli emolumenti mensili saranno liquidati senza ulteriore atto;

DI DARE MANDATO all'ufficio di segreteria di notificare il presente atto al Responsabile sopra individuato e di consegnare copia del presente atto al Segretario Comunale, agli Assessori, alla R.S.U..


IL SINDACO
(dr. Giuseppe Intelisano)

[Faint, mostly illegible text, possibly bleed-through from the reverse side of the page]



[Faint, illegible text located below the circular seal]

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico Finanziaria

Ai sensi e per gli effetti di cui:

- all'art.55, co.5, della legge 8 giugno 1990, n.142, recepito dall'art. 1, co.1, lett. l) della legge regionale 11 dicembre 1991, n.48/91;
- all'art.6 del regolamento del sistema integrato dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n.13 del 05.04.2013;

appone, sul presente atto, il Visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa sul bilancio pluriennale 2015/2017 esercizio finanziario 2016 di

€ 30.163,25 sul Cap. 10160106 Imp. n. 1549/2014/2

€ 7.979,91 sul Cap. 10160108 Imp. n. 1550/2014/2

€ 2.563,21 sul Cap. 10160703 Imp. n. 1551/2014/2

Calatabiano li, 31/12/2015

IL RESP. DELL'AREA ECON. – FINANZ.




Rag. Rosalba Pennino